

Statutární město Olomouc

vyhlašuje

tímto v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, v platném znění (dále „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o výkonu povolání“), v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“), v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění a zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

dvoufázovou otevřenou urbanistickou soutěž o návrh

Olomouc – Tržnice

**urbanistická
soutěž na klíčový
prostor v centru
Olomouce**

(dále též jen „Soutěž o návrh“ či „Soutěž“)

a vydává k tomu ve smyslu Zákona tyto soutěžní podmínky
(dále též jen „Soutěžní podmínky“).

1. Zadavatel, porota, přizvaní odborníci a pomocné orgány poroty

1.1 Zadavatel

Název: Statutární město Olomouc
Sídlo: Horní náměstí 583, 779 00 Olomouc
IČO: 002 99 308
Zastoupený: primátorkou Mgr. Miroslavou Ferancovou
adresa profilu Zadavatele: <https://www.eveza.cz/profil-zadavatele/statutarni-mesto-olomouc>

kontaktní osoba pro potřeby Soutěže na straně Zadavatele:

Ing. arch. Eva Bomberová, Kancelář architekta města
e-mail: eva.bomberova@olomouc.eu
telefon: 588 488 369

1.2 Organizátor soutěže a zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno: Ing. arch. Jan Horký
Sídlo: B. Němcové 1541/5, 750 02 Přerov
Tel.: +420 775 331 535
E-mail: jan.horky@vesmes.cz

1.3 Porota

Rada města jmenovala níže uvedenou soutěžní porotu na svém zasedání dne 18.11.2025. Na ustavujícím zasedání poroty dne 19.12.2025 si porota zvolila svého předsedu a místopředsedu tak, jak je uvedeno níže.

1.3.1 Řádní členové závislí

- Mgr. Miroslava Ferancová, primátorka, místopředsedkyně poroty
- Ing. arch. Tomáš Pejpek, náměstek primátora
- Ing. Richard Benýšek, MBA, zástupce opozice
- Richard Morávek, zástupce skupiny REDSTONE, vlastníka části pozemků v řešeném území

1.3.2 Řádní členové nezávislí

- Ing. arch. Šimon Vojtík, Ph.D., předseda poroty
- Ing. arch. Marek Řehoř
- Ing. arch. MSc. Jitka Molnárová, Ph.D.
- Ing. arch. Jan Sedlák
- Ing. arch. Vladimír Vašut

1.3.3 Náhradníci závislí

- Ing. arch. Radek Liška, předseda Komise pro architekturu, územní plánování a pro program regenerace památek MPR
- Ing. arch. Jana Křenková, vedoucí odboru Kancelář architekta města

1.3.4 Náhradníci nezávislí

- Ing. arch. MArch. Jana Šipulová
- Mgr. Petra Hlaváčková, Ph.D.

1.3.5 Přizvání odborníci

- Ing. Jakub Kutílek v oblasti dopravy
- Ing. arch. Vít Řezáč, Ph.D. oblasti urbanistické ekonomiky
- Ing. arch. Iveta Merunková, Ph.D. v oblasti památkové péče
- Ing. Petra Nadymáčková v oblasti vodohospodářství.

Porota může v průběhu Soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků. Přizvaní odborníci mají vždy jen hlas poradní.

1.3.6 Sekretář Soutěže

Ing. Milan Zborník, referent oddělení veřejných zakázek odboru investic
Tel. 588 488 727, 733 140 502
E-mail: milan.zbornik@olomouc.eu

1.3.7 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Ing. arch. Jan Horký
B. Němcové 1541/5, 750 02 Přerov
Tel.: +420 775 331 535
E-mail: jan.horky@vesmes.cz

1.4 Představení porotců



Mgr. Miroslava Ferancová
Primátorka statutárního města Olomouce



Ing. arch. Tomáš Pejpek
Vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze. Pracoval v ateliérech v Linci, Praze a Olomouci. Od roku 1998 má vlastní architektonickou praxi v Olomouci. V rámci svého působení ve funkci architekta se zaměřuje na obnovu měst, dopravu, veřejný prostor a revitalizaci brownfieldů. Mimo ocenění ze soutěží získal v roce 2008 spolu se Szymonem Rozwalkou národní cenu Grand Prix architektů za návrh přestavby síla u olomoucké tržnice. Řadu let působil v Klubu architektů Olomoucka. V říjnu 2022 se po volbách stal náměstkem primátora s gescí odboru strategie a řízení a odboru informatiky a Smart City. Od 1. 6. 2024 má po organizačních změnách v gesci nový odbor Kancelář architekta města a odbor informatiky.



Ing. Richard Benýšek, MBA

Olomoucký podnikatel, investor a politik.



Richard Morávek je český podnikatel (developer, investor) a filantrop. Stál u zrodu úspěšného projektu Galerie Šantovka v Olomouci. V roce 2015 založil investiční a developerskou skupinu REDSTONE, do jejíhož portfolia patří oceňované projekty jako Envelopa Office Center či Šantovka Living. V současnosti staví projekt Galerie Pernerka v Pardubicích, připravuje projekty např. v Olomouci, Praze či Ostravě. Je spoluzakladatelem nemovitostního fondu Max Realitní.



Šimon Vojtík, Ph.D. je český architekt a urbanista. Vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze (1998–2005), kde také absolvoval postgraduální studium v oboru urbanismus a územní plánování (2007–2015). V roce 2013 spoluzaložil architektonické studio ARCHUM architekti s.r.o., kde působí jako jednatel a hlavní architekt. Ve své práci se zaměřuje na vztah mezi architekturou a urbanismem, rozvoj udržitelného městského prostředí a kvalitu veřejného prostoru. Od roku 2017 je městským architektem Blatné a od roku 2023 vede ateliér městského prostoru na Fakultě architektury ČVUT. Prostřednictvím své práce i pedagogické činnosti usiluje o propojování architektury, města a krajiny do soudržného, životaschopného a udržitelného celku.



Ing. arch. Marek Řehoř

Architekt a urbanista, je partnerem v ateliéru Pavel Hnilička Architects+Planners. Autorizovaný architekt ČKA od roku 2013. Vystudoval Fakultu architektury ČVUT v Praze, kde prošel ateliéry doc. Eduarda Schlegera, prof. Jana Sedláka a prof. Zdeňka Jirana. Absolvoval stáž na fakultě architektury v Tampere ve Finsku. Ve své praxi se dlouhodobě věnuje urbanistickým projektům – od koncepčních studií až po zpracování územně plánovacích dokumentací pro města a obce. Zaměřuje se především na rozvoj nových městských čtvrtí, kde klade důraz na vysokou kvalitu veřejných prostranství, udržitelnost a dlouhodobou adaptabilitu návrhů. Kromě urbanismu se podílí na architektonických návrzích rezidenčních souborů, objektů občanské vybavenosti a veřejných prostranství.



Ing. arch. MSc. Jitka Molnárová, Ph.D.

Jitka Molnárová je urbanistka a výzkumnice. Zaměřuje se především na územní plánování, návrhy nových městských čtvrtí a regeneraci sídlišť. Vystudovala Fakultu architektury ČVUT v Praze a Urban School of Sciences Po Paris, kde studovala řízení měst a městské politiky. Profesní zkušenosti získala ve Francii, Peru, Kolumbii a České republice. V současné době působí jako vedoucí urbanistka v Unit architekti a jako městská architektka Kolína. V roce 2025 získala Ph.D. za disertační práci týkající se proměny modernistických sídlišť odspodu.



Ing. arch. Jan Sedlák

Vyučující na FA ČVUT v Praze se specializací na urbanismus historických měst.



Ing. arch. Vladimír Vašut

V roce 2004 absolvoval Fakultu architektury ČVUT v Praze v ateliéru prof. Jana Bočana, u něhož během studia také profesně působil. Po ukončení studia pokračoval ve spolupráci jako odborný asistent v jeho ateliéru na fakultě. V roce 2007 spoluzaložil architektonický ateliér under-construction architects, kde společně s manželkou Erikou působí jako hlavní architekt a jednatel. Ateliér se věnuje širokému spektru projektů, od bytových a nájemních domů, přes sportovní stavby a areály, urbanistické studie a regulační plány, až po soukromé vily a další typy staveb. Tvorba ateliéru je charakteristická komplexním přístupem k návrhu, který zahrnuje řešení veřejného prostoru, společných částí budov i detailně zpracovaných interiérů.



Ing. arch. Radek Liška

V roce 1993 absolvoval Fakultu architektury VUT v Brně. V letech 1998-2024 byl autorizovaným architektem ČKA.

Ve své tvorbě se věnuje především návrhům rodinných a bytových domů, administrativních objektů a interiérů soukromých osob.

Od roku 2018 působí jako člen komise pro architekturu při Magistrátu města Olomouce, jejíž je od roku 2023 předsedou.



Ing. arch. Jana Křenková

V roce 1992 absolvovala Fakultu architektury VUT v Brně v ateliéru prof. Viktora Rudiše a prof. Milana Stehlíka, následně studijní pobyt na École d'Architecture de Paris La Villette. Odbornou praxi získala v olomoucké architektonické kanceláři Studio OSA - Polách a Fabián. Dlouhodobě působí na Magistrátu města Olomouce v oblasti architektury, urbanismu a územního plánování, od roku 2024 je pověřena řízením odboru kancelář architekta města.



Ing. arch. MArch. Janica Šipulová

Architektka, urbanistka s přesahem k landscape architektuře. Založila spolu s architektem Martinem Sládkem svou vlastní úspěšnou praxi Consequence forma. Janica má bohaté zkušenosti z navrhování dostupného bydlení a plánování čtvrtí, veřejného prostranství ve Vídni, kde studovala a pracovala. Věnuje se projektům v širokém záběru od architektury a urbanismu až ke landscape architektuře veřejného prostranství. Projekt Park na Moravském náměstí z posledních let získal titul Park roku, Grand prix Obce architektů a byl finalistou České ceny za architekturu 2025.



Mgr. Petra Hlaváčková, Ph.D.

Teoretička architektury, kurátorka a dokumentaristka. Působí jako profesorka ve studiu Gender & Space (společně s Nicole Sabella) na Akademii výtvarných umění ve Vídni. Zaměřuje se na feministické teorie a praxe v architektuře a na to, jak struktury moci, otázky péče a genderové politiky ovlivňují způsob, jakým navrhujeme a obýváme prostor. Doktorské studium absolvovala na UMPRUM v Praze a podílela se na výzkumném projektu Ženy v architektuře (www.zenyvarchitekture.cz). V roce 2023 byla kurátorkou mezinárodní výstavy Osvobozený prostor: péče - architektura - feminismus v Galerii města Bratislavy. Je spoluzakladatelkou 4AM Fóra pro architekturu a média, editorkou Brněnského architektonického manuálu (bam.brno.cz), spoluautorkou (s Tomášem Hlaváčkem) dokumentárních filmů Když máš práci, máš všechno (2016), Bydlet proti všem (2021) nebo publikace Brno pro všechny: Citlivé plánování města (s Barborou Benčíkovou, 2022).



Ing. Jakub Kutílek

Po vystudování stavební fakulty v Brně se věnoval projektování pozemních komunikací i tvorbě řady koncepčních dokumentů pro města. Podílel se mimo jiné na plánu udržitelné městské mobility pro Olomouc či Pardubice. Organizoval výběr a dopracování ideového návrhu na řešení přestupního uzlu veřejné dopravy u pardubického hlavního nádraží. Praktické zkušenosti sbíral i v Praze, kterou také zastupoval v technické redakční radě „TP 132 Zásady zklidňování dopravy na pozemních komunikacích v obcích“ nebo v pracovních skupinách soutěží „Florenc21“ a „Nový Hlavák“. V současné době se věnuje zejména efektivnímu uspořádání uličního prostoru, a to formou jednak nestavebních opatření, jednak komplexních proměn v rámci mezioborové spolupráce.



Ing. arch. Vít Řezáč, Ph.D.

Odborný asistent na ústavu prostorového plánování FA ČVUT v Praze pracuje paralelně jako projektový manažer v zahraničních i tuzemských developerských společnostech. Na fakultě architektury se zabývá problematikou ekonomie v územním plánování, otázkou řízení velkých projektů a dále pak procesy v plánování. Spolupodílí se na výuce modulu Development, organizuje kurz City Development, vede semináře s tematikou územního plánování a ekonomie v území. Od roku 2017 pořádá mezinárodní konferenci pro studenty PhD programů s tematikou ekonomie a územního plánování pod názvem ME100 (ME100.info). Zapojil se do šesti výzkumných úkolů fakulty nebo Asociace pro urbanismus a územní plánování ČR v oblasti plánování. Zaměřoval se přitom na problematiku procesů v územním plánování a územně plánovací legislativu v zahraničí. Aktivně působí v národních i mezinárodních profesních spolcích v oblasti urbanismu a územního plánování (AUUP, ARTN, ECTP, ISOCARP).



Ing. arch. Iveta Merunková, Ph.D.

Absolventka FA ČVUT v Praze s titulem Ph.D. - Regionální a sociální rozvoj, ČZU Praha a Visegrádské letní akademie v Budapešti. Autorizovaná architektka a členka AUUP od 1998. Profesní zkušenosti vycházejí z akademické činnosti, projekční praxe v územním plánování a odborného a metodického výkonu v památkové péči. Aktuálně působí na NPÚ GnŘ Praha a specializuje se na památkový urbanismus a ÚP a externě akademicky působí na ČVUT a VŠE v Praze.



Ing. Petra Nadymáčková

Vystudovala Vysoké učení technické v Brně program Stavební inženýrství - obor vodní hospodářství a vodní stavby a Střední průmyslovou stavební školu – obor technické zařízení budov. Problematicou hospodaření s dešťovými vodami a vodohospodářskou infrastrukturou se zabývá od roku 2014.

1.5 Komunikace a podání návrhu

Podání a přijímání návrhů je možné zásadně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje na adrese <https://www.eveza.cz/profil-zadavatele/statutarni-mesto-olomouc> (dále jen „Elektronický nástroj“), pokud se nejedná o listinnou část dle článku 6.

Pro komunikaci a podání návrhu je nutná registrace do Elektronického nástroje eVEZA a zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za účastníka. Zadavatel **doporučuje provést registraci již při zvažování účasti v Soutěži** tak, aby byl soutěžící informován o všech případných změnách či odpovědích v rámci průběhu soutěže.

Zadavatel doporučuje účastníkům provést registraci v Elektronickém nástroji s dostatečným časovým předstihem (minimálně 3 pracovní dny), jelikož vyřízení registrace účtu s oprávněním podávat elektronické nabídky může být časově náročnější (s ohledem na povinnost účastníka předložit doklady v rámci registrace a jejich následnému prověření provozovatelem).

Při komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím datové schránky je dokument doručen okamžikem dodání do datové schránky adresáta.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím Elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele/účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy dodavatel/účastník.

Zadavatel upozorňuje, že pokud je návrh vložen do Elektronického nástroje, na veškeré dokumenty obsažené v nabídce je již pohlíženo jako na podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka. Zadavatel dále upozorňuje, že pokud ze Soutěžních podmínek vyplývá pro účastníka povinnost předložit dokument vyžadující podpis jiné osoby (např. plná moc aj.), než je osoba oprávněná jednat za dodavatele, je možné tento dokument nechat podepsat danou osobou a následně předložit v prosté elektronické kopii (scan dokumentu).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím Elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v Elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

Pozor! Elektronický nástroj omezuje velikost jednoho nahraného souboru na 499 MB! V případě potřeby nahrání větších souborů je doporučeno takový soubor komprimovat do formátu ZIP a rozdělit na několik menší svazků. Zároveň se doporučuje pro názvy souborů volit délku maximálně 100 znaků.

2. Předmět soutěže a soutěžní zadání

2.1 Předmět Soutěže

Předmětem soutěže je získat co nejkvalitnější návrh urbanistického řešení území tržnice a bývalého autobusového nádraží v Olomouci včetně návrhu přestupního uzlu. Urbanistické řešení doplní hradební okruh a vytvoří kvalitní systém veřejných prostranství v návaznosti na historické jádro města. Návrh by měl vhodně propojit sousední urbanistické celky, citlivě pracovat s historickými vrstvami území, představit udržitelnou koncepci rozvoje a přiměřeně reagovat na technické, dopravní, vlastnické a památkové limity a požadavky území. Zvolený návrh bude následně rozpracován do podoby územní studie dle §67 a následujících Stavebního zákona.

Detailní popis předmětu Soutěže a požadavky Zadavatele jsou obsaženy v příloze P.01 Zadání.

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 DOPORUČUJÍCÍ požadavky na řešení předmětu Soutěže – Zadavatelem preferované požadavky:

Požadavky na řešení předmětu soutěže jsou obsaženy v soutěžním podkladu P.01. Zadavatel doporučuje zejména:

- Navrhnout klíčová veřejná prostranství, plochu a fungování přestupního uzlu veřejné dopravy.
- Navrhnout urbanisticky vhodné zastavění budovami.
- Reagovat na měřítko a charakter okolní zástavby, vycházet z vazeb v rámci širšího území a zajistit napojení návrhu na okolí.
- Navrhnout v území objem budoucí veřejné stavby, viz soutěžní podklad P.01.
- Respektovat historickou budovu Tržnice.
- Navrhnout plochu pro pořádání venkovních trhů o kapacitě cca 100 tržních míst.
- Navrhnout přiměřený podíl komerčních prostor a budov, primárně s živým komerčním a gastro parterem.
- Přístup do obchodního centra Šantovka lávkou je možné upravit, je však nutné ponechat vstup z exteriéru i v úrovni 2. NP ve stávajícím vstupním bodě.
- Parkovací kapacity navrhovat primárně v objektech tak, že požadavky na dopravu v klidu nových staveb budou uspokojeny v rámci jejich pozemků/budov.
- Veřejná prostranství navrhovat maximálně inkluzivně a zahrnout modrozelenou infrastrukturu jako jejich přirozenou součást.

2.2.2 Důsledky nedodržení DOPORUČUJÍCÍCH požadavků Zadavatele

Doporučující požadavky Zadavatele uvedené v článku 2.2.1. představují Zadavatelem preferované požadavky, jejichž nedodržení není důvodem pro vyloučení účastníka ze Soutěže. K nedodržení doporučujících požadavků bude přihlíženo porotou v rámci hodnocení soutěžních návrhů.

2.3 Klasifikace předmětu Soutěže o návrh

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2495/2002 a nařízení Evropské komise č. 213/2008 - kódy CPV (Common Procurement Vocabulary):

CPV kód:	Název:
71200000-0	Architektonické a související služby
71400000-2	Územní plánování a architektura krajiny
71410000-5	Územní plánování
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

3.DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE O NÁVRH, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh a základní parametry Soutěže o návrh

Soutěž o návrh vyhlašuje:

- podle předmětu řešení jako urbanistická.
- podle okruhu dodavatelů jako otevřená.
- podle počtu vyhlášených fází jako dvoufázová
- podle záměru řešení jako projektová

Soutěž o návrh bude probíhat jako anonymní.

3.2 Účel a poslání Soutěže

Účelem a posláním Soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu Soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech a vybrat účastníka/y, s nimiž bude na základě jednacího řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky dle odstavce 3.3 těchto soutěžních podmínek.

Zadavatel vyzve k účasti v zadávacím řízení navazujícím na Soutěž všechny účastníky, jejichž návrhy byly v Soutěži oceněny, přičemž:

1. vyzve k jednání nejprve účastníka, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
2. v případě, že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
3. v případě, že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, vyzve k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě; po jednání s tímto účastníkem jednání o uzavření smlouvy ukončí.

V případě, že v rámci Soutěže o návrh bylo vícero účastníků oceněno stejným způsobem (umístili se na stejném místě), jedná zadavatel se všemi takto oceněnými účastníky současně.

3.3 Specifikace následné zakázky

Zadavatel má zájem na základě výsledku Soutěže o návrh zadat v JŘBU navazující veřejnou zakázku, jejímž předmětem bude zpracování územní studie. Územní studie bude zpracována v těchto krocích:

1. Dopracování soutěžního návrhu do podoby konceptu územní studie na základě doporučení poroty, požadavků zadavatele a zadání pořizovatele).
2. Spolupráce na projednání konceptu územní studie s veřejností, dotčenými orgány a dalšími významnými aktéry v území.
3. Zpracování připomínek do návrhu územní studie, prezentace na jednání zastupitelstva města Olomouce a předání pořizovateli ke schválení.

Bližší specifikace předmětu plnění je obsažena v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou P.12 Soutěžních podmínek.

Zadavatel bude v navazující veřejné zakázce (JŘBU) mj. požadovat splnění požadavků na kvalifikaci dodavatele uvedených v čl. 4.2 a 4.3 těchto Soutěžních podmínek **a nad rámec toho dále bude zadavatel požadovat:**

- a) u technické kvalifikace týmu odborných osob zapojených do plnění veřejné zakázky dodavatel doloží odbornou kvalifikaci pro tyto osoby:

■ **osobu urbanisty**, která musí splňovat tento požadavek:

je držitelem osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci usazené osoby či hostující osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor územní plánování (autorizace A.2) nebo osvědčení o autorizaci bez specifikace se všeobecnou působností (autorizace č. A.0), nebo jiný obdobný doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele ve shora uvedeném oboru k výkonu činností vyplývajících z návrhu smlouvy;

■ **osobu krajinářského architekta**, která musí splňovat tento požadavek:

je držitelem osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci usazené osoby či hostující osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor krajinářská architektura (autorizace A.3) nebo osvědčení o autorizaci bez specifikace se všeobecnou působností (autorizace č. A.0), nebo jiný obdobný doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele ve shora uvedeném oboru k výkonu činností vyplývajících z návrhu smlouvy, nebo má ukončené vysokoškolské vzdělání v oboru krajinářská architektura.

Pozice v týmu odborných osob urbanista a krajinářský architekt může zastávat jedna osoba za předpokladu, že disponuje oběma autorizacemi A.2 a A.3, anebo alespoň autorizací A.0. Tyto osoby musí být autory/spoluautory Soutěžního návrhu.

■ **osobu dopravního inženýra**, která

je držitelem osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci usazené osoby či hostující osoby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to jako **autorizovaný inženýr pro obor dopravní stavby (ID00)**;

Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:

- údaj o tom, v jakém je tato osoba vztahu vůči dodavatel (pracovněprávním či poddodavatelským vztahu, společný dodavatel);
- doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost, tj. osvědčení o autorizaci.

- b) aby měl dodavatel sjednáno pojištění profesní odpovědnosti s limitem pojistného plnění ve výši alespoň 2 000 000 Kč;

- c) dokumenty prokazující zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor.

Zadavatel může před uzavřením Smlouvy uzavírané v JŘBU od vybraného účastníka požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace (tedy vlastních dokladů, nikoliv čestného prohlášení), pokud je již nemá k dispozici.

Zadavatel pro vyloučení všech pochybností uvádí, že předmětem Navazující zakázky bude za podmínek sjednaných ve smlouvě o dílo dále rovněž zajištění standardních služeb a speciálních odborných služeb spojených s plněním veřejné zakázky, např. obstaravatelská (dříve inženýrská) činnost a provedení nezbytných průzkumů a měření.

Zadavatel si vyhrazuje, že za podmínek sjednaných ve smlouvě uzavřené v JŘBU je Zadavatel oprávněn jednostranně zúžit rozsah požadovaných služeb, jednotlivé fáze služeb sdružit, případně doplnit o jiný druh plnění. Navazující zakázka může být v odůvodněných případech se souhlasem vítězného účastníka JŘBU a s jeho součinností rozdělena tak, že její část může připadnout třetí straně.

Zadavatel si vyhrazuje právo Navazující zakázku nezadat.

Bližší podmínky průběhu následné veřejné zakázky – JŘBU – budou stanoveny v rámci výzvy k jednání, již bude JŘBU zahájeno.

3.4 Předpokládaná hodnota Soutěže o návrh (veřejné zakázky)

Předpokládaná hodnota Soutěže o návrh (včetně Navazující zakázky) činí 3,55 mil. Kč bez DPH. Tato hodnota byla Zadavatelem stanovena v souladu s ust. § 16 Zákona a dle ust. § 16 odst. 4 Zákona do ní Zadavatel zahrnul i předpokládanou výši cen, odměn a náhrad, které Zadavatel poskytne účastníkům v souvislosti s jejich účastí v Soutěži o návrh.

3.5 Předpokládaná hodnota Navazující zakázky

Předpokládaná hodnota Navazující zakázky na Soutěž o návrh činí 1,8 mil. Kč bez DPH.

4. Podmínky účasti soutěže o návrh

4.1 Účastníci Soutěže o návrh

Soutěže o návrh se mohou účastnit fyzické a právnické osoby nebo společnosti (sdružení) fyzických či právnických osob, které:

- a) splňují základní způsobilost podle ust. §74 Zákona;
- b) splňují profesní způsobilost podle ust. §77 odst. 1 a odst. 2 Zákona;
- c) prokáží, že nikdo z autorů soutěžního návrhu, a v případě právnických osob žádný člen statutárního orgánu:
 - nebyl účasten bezprostředně na přípravě soutěžního zadání a na vyhlášení Soutěže o návrh, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
 - není řádným členem nebo náhradníkem poroty, Sekretářem poroty, Přezkušovatelem návrhů nebo přizvaným znalcem/odborníkem poroty či garantem této Soutěže o návrh;
 - není manželem, registrovaným partnerem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným nebo podřízeným či spolupracovníkem osob, které se zúčastnily vypracování předmětu Soutěže o návrh a vypsání této Soutěže nebo řádných členů nebo náhradníků poroty, Sekretáře soutěže, Přezkušovatele soutěžních návrhů nebo přizvaných znalců poroty nebo garantů této Soutěže, tj. osob uvedených v čl. 1. Soutěžních podmínek, pokud tyto budou uvedeny v soutěžních podmínkách Soutěže o návrh;
 - není zaměstnancem ani členem samosprávného orgánu Zadavatele Soutěže o návrh nebo právnických osob zřízených tímto Zadavatelem, který se podílel na projednávání a schvalování soutěžních podmínek Soutěže o návrh, soutěžního zadání, nebo se bude podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž.

Splnění podmínky dle odst. 4.1. písm. c) Soutěžních podmínek prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení.

Pro rozlišení termínů „dodavatel“ nebo „účastník“ se v těchto soutěžních podmínkách používá §47 Zákona, ale v zásadě jde o tutéž osobu či skupinu osob v jiný časový okamžik. Ne vždy je však možné termíny jednoznačně odlišit a mohou být v textu tedy zaměňovány.

4.2 Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní způsobilost dle odst. 4.1. písm. a) Soutěžních podmínek a ustanovení §74 Zákona splňuje dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;
- nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti podle ust. §74 odst. 1 Zákona musí dodavatel prokázat předložením odpovídajících dokladů uvedených v §75 odst. 1 Zákona jejich podáním v rámci elektronické části návrhu nebo může tyto doklady k prokázání základní způsobilosti nahradit předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele; vzor takového čestného prohlášení je přílohou P.11 Soutěžních podmínek.

4.3 Prokázání splnění profesní kvalifikace

Splnění podmínek profesní kvalifikace dle odstavce 4.1. písm. b)

Soutěžních podmínek prokáže dodavatel předložením:

1. **Výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tento doklad může být nahrazen předložením čestného prohlášení (ust. § 86 odst. 2 Zákona). V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, předloží o tomto čestné prohlášení; a
2. **dokladu** dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu Soutěže o návrh a **disponuje příslušným živnostenským oprávněním či licenci, a to alespoň pro živnost „Projektová činnost ve výstavbě“**; a
3. **dokladu** dle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro **obor architektura**

(A.1), územní plánování (A.2), krajinářská architektura (A.3) nebo se všeobecnou působností (A.0).

Dodavatel může doklady prokazující splnění profesní kvalifikace nahradit předložením čestného prohlášení; vzory čestných prohlášení jsou v příloze P. 11 Soutěžních podmínek.

Zadavatel může na základě výzvy k vysvětlení či doplnění kvalifikace dle ust. § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

4.4 Technická kvalifikace

Zadavatel pro účast v Soutěži **nestanovuje požadavky na technickou kvalifikaci účastníka**, ovšem upozorňuje, že bude v navazující zakázce požadovat doložit splnění technické kvalifikace blíže popsané v článku 3.3 Soutěžních podmínek.

4.5 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti a prostřednictvím jiných osob

V případě společné účasti dodavatelů (tj. podává-li soutěžní návrh společnost více osob) prokazuje splnění podmínek uvedených v odst. 4.2., odst. 4.3.1. a odst. 4.3.3. Soutěžních podmínek každý ze společníků v plném rozsahu samostatně.

Podává-li nabídku více osob společně, zejména jako společnost ve smyslu ustanovení § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně jako jiné sdružení či seskupení dodavatelů, musí předložit smlouvu o této společnosti, která bude obsahovat určení rozsahu participace jednotlivých společníků ve smyslu předpokládaného procentního podílu na předmětu plnění, jakož i věcným vymezením příslušných částí plnění v rámci Soutěže o návrh.

Zadavatel doporučuje, aby za vedoucího dodavatele/účastníka byl označen dodavatel/účastník, pod jehož registrací bude nabídka v Elektronickém nástroji Zadavatele podávána. Bez ohledu na to si však Zadavatel vyhrazuje právo v průběhu Soutěže komunikovat pouze s dodavatelem/účastníkem, pod jehož registrací byla nabídka, resp. návrh podán. Komunikace mezi Zadavatelem a společníky, kteří podávají společnou nabídku, potom bude v takovém případě probíhat prostřednictvím tohoto společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená, resp. odeslaná, okamžikem doručení, resp. odeslání tomuto společníkovi.

Pokud není dodavatel schopen prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované Zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn prokázat ji prostřednictvím jiných osob dle § 83 Zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci**, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.6 Stáří dokladů

Doklady (tj. i příslušné čestné prohlášení) prokazující splnění podmínek účasti a způsobilost dle Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Soutěže o návrh.

4.7 Forma a náležitosti dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dle ust. § 45 odst. 1 Zákona se doklady k prokázání splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii, tj. dodavatelé předkládají prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace-podmínek účasti, tedy postačí jen prostý sken podepsané listiny.

Veškeré doklady o kvalifikaci pro splnění podmínek účasti dle Soutěžních podmínek, které dodavatel nahradil čestným prohlášením, budou vyžadovány pouze u dodavatelů/účastníků, kteří postoupí do 2. fáze soutěže. Účastník je doklady povinen doložit nejpozději s návrhem pro 2. fázi soutěže.

4.8 Ke způsobu podepisování dokladů

Zadavatel v této souvislosti pro vyloučení jakýchkoli pochybností uvádí, že veškeré doklady, vložené do Elektronického nástroje se v souladu s §211 odst. 7 Zákona považují za podepsané. Anonymita návrhů směrem k členům poroty je zajištěna Sekretářem poroty tak, že porota ani přizvaní odborníci nebudou mít přístup k žádné elektronicky podané části návrhu.

V případech, kdy je vyžadováno k prokázání kvalifikace čestné prohlášení dodavatele, musí být toto podepsáno dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; prostá kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí předložených dokladů. Dostačující je prostý sken podpisu či podpis elektronický konkrétní osoby.

4.9 Změna kvalifikace účastníka

Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení se řídí ustanovením § 88 Zákona.

4.10 Důsledky nesplnění podmínek účasti Soutěže o návrh

Pokud účastník nedoloží požadované doklady prokazující splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh dle čl. 4. Soutěžních podmínek, Zadavatel jej může písemně vyzvat k doplnění požadovaných dokladů ve lhůtě, kterou k tomu Zadavatel stanoví. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit. V případě, že účastník požadované doklady do skončení lhůty nedoloží, Zadavatel jej vyloučí ze Soutěže o návrh.

Zadavatel vyloučí z účasti v Soutěži o návrh účastníka, u něhož ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů zjistí, že tento účastník nesplnil podmínky Soutěže o návrh.

4.11 Prokazování oprávnění disponovat autorskými právy

Účastník je povinen doložit, že je oprávněn disponovat autorskými právy k soutěžnímu návrhu. Předloží-li návrh jako účastník soutěže právnická osoba, musí tato právnická osoba doložit Zadavateli, že je oprávněna disponovat autorskými právy, tj. autor udělil právnické osobě oprávnění k užití jeho díla. Splnění této podmínky prokáže účastník soutěže čestným prohlášením dle přílohy P.11 Soutěžních podmínek.

5. Soutěžní podmínky, soutěžní podklady, jejich dostupnost

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou dodavatelům/účastníkům Soutěže o návrh poskytovány bezplatně.

Soutěžní podmínky a podklady jsou zveřejněny na profilu Zadavatele ode dne uveřejnění formuláře o zahájení Soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek do konce lhůty pro podání návrhů. Soutěžní podmínky a podklady jsou na profilu Zadavatele uveřejněny v plném rozsahu, z tohoto důvodu

Zadavatel neposkytuje žádnou část Soutěžních podmínek a podkladů postupem podle ust. § 96 odst. 2 Zákona. Na výše uvedeném profilu budou uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění Soutěžních podmínek a podkladů.

Soutěžní podklady jsou poskytovány pouze pro účely této Soutěže o návrh a jejich využití pro jiný účel není těmito Soutěžními podmínkami připuštěno. Dodavatelé/účastníci se zavazují, že podklady využijí výhradně pro rozhodování o účasti v Soutěži o návrh a vypracování soutěžního návrhu.

5.2 Soutěžní podklady

Zadavatel poskytuje dodavatelům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech:

P.01	Zadání	pdf
P.02	Mapové podklady	
P.02.1	Vymezení pozemků	pdf, dwg, dgn, shp, qgz
P.02.2	Majetkoprávní vztahy	pdf, dwg, dgn
P.02.3	Katastrální mapa	pdf, dwg, dxf, dgn
P.02.4	Výtah z územního plánu města	jpg, txt
P.02.5	Ortofotomapa	jpg
P.02.6	Výškopis a polohopis	pdf, dwg, dgn, docx
P.02.7	Technická infrastruktura, zeleň, voda, cyklo	pdf, dwg
P.02.8	Dopravní terminál, pentlogramy	pdf
P.02.9	Památková péče	pdf, dwg, dgn, shp
P.03	Historický vývoj lokality	pdf, jpg, bmp, png
P.04	3D model	dgn, dwg
P.05	Fotografie lokality	jpg
P.06	Proběhlé projekty	pdf
P.07	Stavební program veřejné budovy	pdf
P.08	Vzor uspořádání soutěžních panelů	pdf
P.09	Vzor bilanční tabulky	xls, pdf
P.10	Vzorová licenční smlouva	docx, pdf
P.11	Vzorová prohlášení	docx, pdf
P.12	Návrh smlouvy o dílo navazující zakázky	pdf
P.13	Formulář "Autor"	docx, pdf
P.14	Záměry nejbližším okolí	pdf

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

Dodavatelé mohou podávat žádosti o vysvětlení Soutěžních podmínek pouze písemně prostřednictvím Elektronického nástroje Zadavatele.

Znění dotazu (bez identifikace tazatele) a příslušná odpověď budou zveřejňovány na profilu Zadavatele. Vysvětlení Soutěžních podmínek Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele alespoň 14 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů.

Zadavatel může Soutěžní podmínky vysvětlit i bez obdržené žádosti. Zadavatel je oprávněn dodatečně změnit či doplnit Soutěžní podmínky před uplynutím lhůty pro podání návrhů a za dodržení zákonných podmínek.

5.4 Prohlídka řešeného prostoru

Vzhledem k veřejné přístupnosti řešeného území se prohlídka neorganizuje.

6. Soutěžní návrh a jeho části

6.1 Podmínky pro odevzdání návrhu, jeho obsah a požadovaná grafická či jiná úprava pro 1. fázi Soutěže

V 1. fázi je dodavatel/účastník povinen doručit tyto části soutěžního návrhu:

1. LISTINNÁ ČÁST, která bude účastníkem Zadavateli doručena fyzicky na adresu uvedenou v článku 7.2. Soutěžních podmínek a zde stanovených podmínek; a
2. ELEKTRONICKÁ ČÁST, která bude účastníkem Zadavateli doručena prostřednictvím Elektronického nástroje Zadavatele.

6.1.1 Listinná (grafická) část soutěžního návrhu – 1. fáze

Listinná část bude zpracována na max. 2 formátech velikosti B1 na výšku (700 mm × 1000 mm), podlepení na tuhou desku se nevyžaduje ani nevylučuje.

Zadavatel předkládá vzor doporučeného uspořádání panelů v příloze P.08 Soutěžních podmínek.

Listinná část bude obsahovat dostatečné zobrazení návrhu a jeho vztahu k okolí, zejména pak:

- situační výkres v rozsahu řešeného území s dostatečným přesahem pro zobrazení návazností 1:1000
- schémata vysvětlující koncept navrženého řešení, a to zejména schémata dokladující podíl veřejných prostranství vůči plochám budov, systém modrozelené infrastruktury, dopravní schéma, schéma funkcí a provozu. Schémata mohou být sloučena do jednoho či více zobrazení.
- schéma navržené struktury v kontextu širšího území (schwarzplan)
- schéma základních navržených principů regulace
- schéma soutisku návrhu se zájmovými plochami archeologických nálezů
- nadhledová axonometrie řešeného území, **bez fotorealistického pojetí**
- abstrakt (textový popis návrhu) v doporučené délce do 1000 znaků

Žádný panel ani textová část (brožura) nebude obsahovat fotorealistické zobrazení návrhu.

Mohou být zahrnuta i jiná zobrazení návrhu, která uzná účastník za vhodné pro vysvětlení návrhu (mimo fotorealistická zobrazení), např. řezy územím, axonometrie, schémata atd., textový popis návrhu zahrnující zdůvodnění konceptu apod. Zadavatel doporučuje, aby velikost písma zaručovala čitelnost textu po vytištění panelu (výška písmene/znaku byla min. 2 mm). Nedodržení obsahu panelů či doporučené uspořádání není důvodem pro vyloučení účastníka.

Předložené části budou obsahovat:

- v pravém dolním rohu opatřeny volným čtvercem o rozměru 30 × 30 mm, do kterého bude vyznačeno identifikační číslo návrhu, pod kterým bude soutěžní návrh v Soutěži vystupovat a bude hodnocen;
- v levém dolním rohu opatřeny číslem panelu (tj. č. 1 a č. 2);
- dole uprostřed opatřeny textem „Olomouc – Tržnice“.

6.1.2 Elektronická část soutěžního návrhu – 1. fáze

Elektronická část návrhu bude obsahovat:

1. Část Autor
 - a) Vyplněný formulář „Autor“, který je přílohou P.13 Soutěžních podmínek;
 - b) doklady k prokázání splnění podmínek účasti dle čl. 4. Soutěžních podmínek (lze využít čestných prohlášení v příloze P.11);

- c) čestné prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor (vzor v příloze P.11)

2. Část Návrh

- a) grafickou část soutěžního návrhu (viz bod. 6.1.1) ve formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi pro potřeby poroty a pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže o návrh
- b) Volumetrický 3D model návrhu zasazený do poskytnutého modelu okolí ve formátu 3d dwg nebo 3ds.
- c) brožuru, která bude obsahovat:
 - zmenšeniny panelů, doporučuje se formát A3.
 - abstrakt v doporučené délce do 1000 znaků
 - textovou zprávu v maximálním rozsahu tří normostran (jedna normostrana má rozsah textu v délce 1.800 znaků, vč. symbolů, mezer a poznámek pod čarou) zahrnující:
 - popis základního konceptu urbanistického řešení
 - popis konceptu dopravního řešení
 - popis konceptu modrozelené infrastruktury
 - popis vztahu návrhu a archeologického dědictví
 - základní plošné a objemové bilance návrhu (dle přílohy P.09).

Jednotlivé dílčí části elektronické části návrhu budou předloženy jako samostatné soubory.

Sekretář soutěže zajistí, aby nebyly porotcům ani přizvaným odborníkům poskytnuty žádné části obsahující jakékoliv údaje identifikující účastníka, v důsledku čehož by mohlo dojít k porušení anonymity soutěžního návrhu.

6.2 Podmínky pro odevzdání návrhu, jeho obsah a požadovaná grafická či jiná úprava pro 2. fázi Soutěže

Ve 2. fázi soutěže je dodavatel/účastník povinen doručit části soutěžního návrhu shodně a shodnou cestou, jako v první fázi soutěže, viz článek 6.1 Soutěžních podmínek. Obsah jednotlivých částí je předběžně popsán níže s tím, že porota může požadavky na obsah návrhu do 2. fáze Soutěže upravit ve výzvě k podání návrhů do 2. fáze, ve které budou všechny požadavky na obsah návrhu blíže specifikovány, včetně podmínek pro odevzdání soutěžního návrhu.

Účastníci 2. fáze Soutěže dávají souhlas s využitím svých soutěžních návrhů pro formulaci zpřesněných soutěžních podmínek, resp. požadavků na úpravu a dopracování soutěžních návrhů pro 2. fázi.

6.2.1 Listinná (grafická) část soutěžního návrhu – 2. fáze

Listinná část bude zpracována na max. 3 formátech velikosti B1 na výšku (700 mm × 1000 mm) na desce z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapaplast nebo Forex). Zadavatel pro 2. fázi Soutěže předpokládá následující požadavky na soutěžní návrh:

- návrh prostorového a funkčního uspořádání řešeného území a návazností do dotčeného území, ve kterém budou řešena všechna témata zadání 1:1000
- návrh základní regulace řešeného území 1:1000, včetně případného textového vysvětlení
- koncepce dopravního řešení zahrnující všechny formy dopravy
- návrh veřejných prostranství včetně návrhu koncepce modrozelené infrastruktury řešeného území
- charakteristické profily veřejných prostranství
- vizuální představa, hmotový návrh a funkční schéma stěžejních objektů v území
- hmotový návrh objektů v území
- schémata vyjadřující dodržení limitů zadání
- popis řešení jednotlivých témat zadání a řešení dílčích úkolů v jednotlivých tématech

- bilance a kapacity návrhu dle přílohy P.09
- prostorové zobrazení dle zadané perspektivy (porota určí ve výzvě pro účast ve 2. fázi)
- jedno další prostorové zobrazení exteriéru
- textový popis návrhu – abstrakt o doporučené délce do 1 100 znaků
- schéma etapizace celků výstavby

6.2.2 Elektronická část soutěžního návrhu – 2. fáze

Elektronická část návrhu bude obsahovat:

1. Část Autor

- a) Vyplněný formulář „Autor“, který je přílohou P.13 Soutěžních podmínek;
- b) doklady k prokázání splnění podmínek účasti dle čl. 4. Soutěžních podmínek (čestná prohlášení pro 2. fázi již nepostačují);
- c) doklad o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor (čestné prohlášení již nepostačuje)

2. Část Návrh

- a) Grafickou část soutěžního návrhu (viz bod. 6.2.1 Soutěžních podmínek) ve formátu *.pdf v rozlišení 300 dpi pro potřeby poroty a pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v katalogu Soutěže o návrh
- b) Volumetrický 3D model návrhu zasazený do poskytnutého modelu okolí ve formátu 3d dwg nebo 3ds.
- c) Brožuru, která bude obsahovat:
 - zmenšeniny panelů, doporučuje se formát A3.
 - abstrakt v doporučené délce do 1000 znaků
 - textovou zprávu zahrnující:
 - popis základního konceptu urbanistického řešení
 - popis konceptu dopravního řešení
 - popis konceptu modrozelené infrastruktury
 - popis vztahu návrhu k památkovým hodnotám a archeologickému dědictví
 - popis navržených regulací
 - bilance a kapacity návrhu dle přílohy P.09

6.3 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

Výše uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však zvolí účastník jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita Soutěže o návrh a srozumitelnost návrhu. Jakékoliv identifikační údaje účastníka nebo autora mohou být uvedeny pouze tam, kde je to Soutěžními podmínkami předepsáno.

Celý soutěžní návrh bude předložen anonymně, s výjimkami uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách.

7. Způsob a podmínky podání soutěžních návrhů

7.1 Počet podaných návrhů

Účastník může podat v Soutěži o návrh pouze jeden soutěžní návrh.

7.2 Náležitosti podání listinné části návrhu

Listinná část návrhu bude účastníkem doručena na adresu podatelny magistrátu:

Statutární město Olomouc
Odbor kancelář architekta města
Podatelna Hynaisova 34/10
779 11 Olomouc

Otevírací hodiny:

Pondělí	8:00 – 12:00, 13:00 – 17:00
Úterý	8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Středa	8:00 – 12:00, 13:00 – 17:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Pátek	podatelna není otevřena

V případě odeslání návrhu poštou, kurýrem nebo jinou veřejnou přepravou zásilek musí být listinná část návrhu doručena nejpozději poslední den lhůty pro podání návrhů; splnění této povinnosti je odpovědností účastníka.

Zásilky obsahující listinnou část návrhu budou po doručení označeny Sekretářem soutěže, zaevidovány a opatřeny potvrzením o datu a čase doručení. Na požádání bude doručiteli písemně vystaveno potvrzení o doručení označené pouze pořadovým číslem podaného návrhu bez uvedení údajů o doručiteli.

Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou či jinou veřejnou přepravou zásilek zasílaných listinných částí soutěžních návrhů uvedena jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů
Josefská 34/6, 118 00 Praha 1

Pokud bude listinná část soutěžního návrhu zasílána poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník Soutěže o návrh jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

Části soutěžního návrhu podávané v listinné by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného zabezpečeného obalu chránícího návrh proti poškození a zabezpečeného proti otevření s viditelným nápisem „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – Olomouc – Tržnice“.

Požadavky na obal jsou doporučující, Zadavatel však nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny na místo podání soutěžních návrhů a za to, že porota nebude schopna poškozené soutěžní návrhy hodnotit.

7.3 Náležitosti podání ELEKTRONICKÉ části návrhu

Účastník podá elektronickou část návrhu **výhradně prostřednictvím Elektronického nástroje**, viz článek 1.4 Soutěžních podmínek, a to ve lhůtě pro podání návrhů, která je uvedena na profilu Zadavatele. Později doručené části návrhu nebo návrhy podané v rozporu se způsobem stanoveným v Soutěžních podmínkách nebude Zadavatel považovat za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

Pro podání nabídky prostřednictvím Elektronického nástroje je nutná registrace do tohoto systému. Tato registrace je zdarma. Zadavatel doporučuje všem účastníkům, aby spolu se stažením soutěžních podkladů provedli potřebnou registraci.

Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání návrhu tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro odevzdání návrhů.

Podáním elektronické části návrhu účastník se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se pravidelně kontrolovat doručené zprávy; kontrola zpráv je odpovědností účastníka.

7.4 Nedodržení lhůty nebo podmínek pro podání (části) návrhu

Soutěžní návrh, nebo kterákoliv jeho část (tj. listinná nebo elektronická), podaný po uplynutí lhůty pro podání návrhů se nepovažuje za podaný a při posouzení a hodnocení se k němu nepřihlíží. Zadavatel, resp. osoba určené k převzetí soutěžních návrhů, návrh doručovaný po uplynutí lhůty nepřevzme nebo bude účastník vyloučen.

Účastník, který podá více soutěžních návrhů (nabídek), sám nebo společně s jinou osobou, bude vyloučen ze Soutěže o návrh.

Účastník bude nebo může být vyloučen ze Soutěže o návrh dále z důvodů stanovených v Zákoně a těchto Soutěžních podmínkách.

8. Hodnocení soutěžních návrhů

8.1 Přezkoumání náležitostí soutěžních návrhů

Soutěžní návrhy budou přezkoušeny Přezkušovatelem soutěžních návrhů z hlediska jejich formálního souladu s ustanoveními těchto Soutěžních podmínek, zejména dodržení závazných požadavků Zadavatele. Přezkušovatel předá protokol z posouzení formálních náležitostí soutěžních návrhů porotě na jejím prvním hodnotícím zasedání. Návrhy, které poruší anonymitu, budou z dalšího posuzování vyřazeny a účastník bude ze Soutěže vyloučen.

8.2 Kritéria hodnocení

Pro posuzování soutěžních návrhů bude hodnocena kvalita celkového řešení soutěžního návrhu. Hodnoceny budou bez pořadí významnosti následující kritéria:

- celková urbanistická kvalita návrhu, sestávající z koncepce urbanistické, veřejných prostranství, dopravní koncepce, krajinářského řešení a modrozelené infrastruktury a práce s historickým kontextem a hodnotami
- míra, s jakou návrh rozvíjí současné hodnoty a potenciály území a přináší řešení jeho problémů;

V případě hodnocení soutěžních návrhů v 2. fázi bude porota rovněž přihlížet k zohlednění připomínek a doporučení soutěžní poroty k soutěžním návrhům.

Míru naplnění kritérií stanovených pro každou z fází Soutěže není možné vyjádřit číselně, a proto bude porota soutěžní návrhy hodnotit na základě zkušeností a odborných znalostí jejich jednotlivých členů. Tento způsob posouzení soutěžních návrhů je obecně u soutěží o návrh standardní a je plně v diskreci poroty a účastníci Soutěže o návrh svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

Porota po skončení 1. fáze provede snížení počtu soutěžních návrhů, a nestanoví jednotlivé pořadí soutěžních návrhů; účastníci o provedeném snížení počtu soutěžních návrhů budou Zadavatelem vyrozuměni. Po skončení 2. fáze porota stanoví pořadí soutěžních návrhů, které budou po provedeném hodnocení oceněny.

8.3 Postup do 2. fáze

Na základě odůvodněného hodnocení porota vybere nejvýše 5 soutěžních návrhů postupujících do 2. fáze Soutěže o návrh.

8.4 Důvody vyřazení soutěžních návrhů ze Soutěže o návrh

Soutěžní porota vyřadí z řádného posuzování ty soutěžní návrhy, které:

1. nebyly doručeny v požadovaném termínu (lhůtě pro podání soutěžních návrhů);
2. porušují anonymitu;
3. z jiných důvodů uvedených v Zákoně nebo v Soutěžních podmínkách.

Účastníkovi Soutěže, jehož soutěžní návrh byl na základě rozhodnutí poroty vyřazen ze Soutěže, odešle Zadavatel oznámení o vyloučení.

9. Ceny, odměny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži o návrh

9.1 Celková částka na ceny, odměny a náhrady výloh v Soutěži o návrh

Celková částka na ceny a náhrady výloh v Soutěži se stanovuje ve výši 1 750 000 Kč (slovy: jeden milion sedm set padesát tisíc korun českých).

9.2 Ceny

Porota je oprávněna v Soutěži o návrh udělit celkem 3 ceny v níže uvedené výši a těmito ocenit 3 soutěžní návrhy:

1. První cena se stanovuje ve výši 650 000 Kč (slovy: šest set padesát tisíc korun českých)
2. Druhá cena se stanovuje ve výši 400 000 Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých)
3. Třetí cena se stanovuje ve výši 300 000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých)

9.3 Odměny

Pro návrhy neoceněné, které však přinesly pozoruhodné dílčí podněty a řešení, se stanovuje částka na odměny ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Rozdělení částek a počet udělených odměn určí porota v průběhu hodnocení soutěže.

9.4 Náhrada výloh

Účastníkům v 1. fázi Soutěže o návrh nepřísluší žádná náhrada výloh s podáním soutěžního návrhu a účastí v Soutěži o návrh.

Každému účastníkovi 2. fáze soutěže, který splní Soutěžní podmínky a na základě výzvy Zadavatele předloží návrh v souladu se Soutěžními podmínkami a jehož návrh nebude oceněn, přísluší paušální náhrada výloh spojených s účastí v Soutěži ve výši 100 000 Kč bez DPH.

Účastníkům, jejichž návrh se v 2. fázi Soutěže o návrh po hodnocení poroty umístí na 1. až 3. místě, tj. kterým bude vyplacena některá z cen (první až třetí cena), paušální náhrada výloh nepřísluší.

9.5 Proplacení cen, odměn a jiných plateb

Ceny, odměny a náhrady výloh budou vyplaceny do nejpozději 30 kalendářních dnů ode ukončení Soutěže.

9.6 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen a odměn, případně neudělení některých cen a odměn

Za podmínek stanovených v ust. § 10 odst. 8 a ust. § 12 odst. 2 Soutěžního řádu může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen, odměn nebo výloh neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu. Porota není oprávněna udělit za 1. – 3. místo ceny, jejichž částka by převyšovala částku dle čl. 9.1. Soutěžních podmínek.

9.7 Náležitosti zdanění cen a odměn rozdělených v Soutěži o návrh

Ceny a odměny udělené účastníkům v Soutěži budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny účastníkem v rámci řádného daňového přiznání.

Náhrady za účast v Soutěži („skicovné“) jsou předmětem daně z přidané hodnoty, přičemž aktuální výše DPH bude ke skicovnému připočtena v případě, že je účastník jejím plátcem.

Ceny a náhrady výloh udělené účastníkům neplaticím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

10. Průběh soutěže o návrh

10.1 Projednání Soutěžních podmínek před vyhlášením Soutěže o návrh

Soutěžní podmínky byly projednány porotou Soutěže o návrh na jejím ustavujícím zasedání dne 19.12.2025 a následně odsouhlaseny hlasováním konaným prostřednictvím elektronických prostředků na dálku dne 12.1.2026.

Soutěžní podmínky byly schváleny Zadavatelem dne 13.1.2026.

ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 29.1.2026.

10.2 Zahájení Soutěže o návrh

Soutěž o návrh je zahájena dnem odeslání oznámení o zahájení Soutěže o návrh k uveřejnění způsobem dle ust. § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (<https://vvz.nipez.cz/>) a do Úředního věstníku Evropské unie (<http://ted.europa.eu>).

10.3 Průběh Soutěže o návrh

10.3.1 Průběh 1. fáze Soutěže o návrh

Lhůta pro podání dotazů: 11.3.2026

Lhůta pro odevzdání soutěžních návrhů: 31.3.2026 do 14:00.

Termín zasedání poroty pro hodnocení návrhů v 1. fázi je předběžně stanoven na 8.4.2026. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu Soutěže o návrh po dohodě s členy poroty.

Na základě rozhodnutí poroty zajistí Zadavatel vyzvání účastníků, jejichž návrhy byly vybrány do 2. fáze Soutěže o návrh, k účasti ve 2. fázi Soutěže. Účastníky, jejichž návrhy nesplňují podmínky Soutěže o návrh nebo nebyly porotou vybrány do 2. fáze Soutěže o návrh, Zadavatel vyloučí v souladu s ust. § 147 a ust. 112 odst. 4 Zákona ze Soutěže o návrh.

Ve výzvě k účasti ve 2. fázi soutěže Zadavatel uvede zpřesněné Soutěžní podmínky pro 2. fázi Soutěže návrh, včetně lhůty pro odevzdání soutěžních návrhů.

10.3.2 Průběh 2. fáze Soutěže o návrh

Lhůta pro odevzdání soutěžních návrhů pro 2. fázi bude upřesněna Zadavatelem ve výzvě do 2. fáze; předpokladem je lhůta v délce cca 2 měsíce.

Termín zasedání poroty pro hodnocení návrhů v 2. fázi bude stanoveno s ohledem na stanovení lhůty pro odevzdání soutěžního návrhu pro 2. fázi.

10.4 Přezkoušení návrhu a důsledky nesplnění podmínek Soutěže o návrh

Sekretář soutěže po uplynutí lhůty pro podání návrhů v dané fázi před přezkoušením soutěžních návrhů zajistí, aby všechny části návrhu účastníka (část elektronická i listinná), které byly řádně a včas doručeny, byly označeny identifikačním číslem soutěžního návrhu, pod kterým bude v dané fázi soutěžní návrh hodnocen. Do skončení Soutěže o návrh, resp. okamžiku otevírání formuláře „Autor“, je Sekretář soutěže jedinou osobou, která má znalost o identitě účastníků a návrhů.

Po označení návrhů Sekretářem soutěže budou tyto předány ke kontrole a přezkoušení Přezkušovatelům.

Účastníka, u jehož návrhu bude zjištěno, že nesplňuje podmínky stanovení v Soutěžních podmínkách, Zadavatel vyloučí ze Soutěže o návrh, v případě, že nebude vyzván k doplnění soutěžního návrhu.

Zadavatel dále vyloučí ze Soutěže o návrh účastníka, u jehož návrhu Přezkušovatelé zjistí porušení předepsaných podmínek pro zachování anonymity, které mělo vliv na anonymitu návrhu.

Účastníkovi Soutěže o návrh, jehož návrh byl ze soutěže vyloučen, Sekretář soutěže odešle oznámení o vyloučení ze Soutěže o návrh prostřednictvím profilu Zadavatele.

11. Protokol o průběhu Soutěže o návrh

Ze všech zasedání poroty pořídí Sekretář soutěže, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty, protokol o průběhu Soutěže o návrh, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

Protokol o průběhu Soutěže o návrh obsahuje (popř. jeho přílohu tvoří) zejména:

1. zápisy ze všech jednání poroty včetně výsledků všech hlasování v jednotlivých fázích Soutěže;
2. rozhodnutí o vyřazení návrhů z posuzování a seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
3. způsob aplikace, popřípadě specifikace kritérií hodnocení;
4. posouzení všech soutěžních návrhů;
5. rozhodnutí o rozdělení cen a udělení odměn, popřípadě zvláštních odměn, včetně jeho zdůvodnění;
6. prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty; obsah protokolu stvrzují svým podpisem všichni řádní členové poroty přítomní na hodnotícím zasedání a Sekretář soutěže
7. čestné prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců a osob odborníků přizvaných k hodnocení a jiných zúčastněných osob na hodnocení.

Do protokolu o průběhu Soutěže o návrh mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

11.1 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.

Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

Zadavatel může rozhodnout o novém posouzení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v ust. § 148 odst. 7 Zákona a ust. § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

Zadavatel oznámí výsledek Soutěže o návrh a výběr návrhu na profilu Zadavatele po přijetí konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí Protokol o průběhu Soutěže o návrh.

Výsledek Soutěže o návrh bude zveřejněn po konečném rozhodnutí Zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení Soutěže o návrh (např. webová stránka Zadavatele, webová stránka ČKA).

11.2 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku Soutěže o návrh a Protokolu o průběhu Soutěže začíná běžet 15denní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů. Účastníci berou na vědomí, že Zadavatel je oprávněn soutěžní návrhy či jakoukoliv jejich část zveřejnit na svých webových stránkách či na profilu zadavatele či je zpřístupnit k náhledu prezenčně.

11.3 Ukončení Soutěže o návrh

Soutěž o návrh je ukončena dnem, kdy:

1. všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle ust. §241 a násl. Zákona a ust. §13 Soutěžního řádu, pokud námitky nebyly podány;
2. v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle ust. §251 odst. 2 nebo 3 Zákona, pokud návrh není podán;
3. v případě podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu;
4. nabude právní moci rozhodnutí o zrušení soutěže o návrh podle § 263 Zákona.

11.4 Zrušení Soutěže o návrh

Zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit Soutěž o návrh.

Zadavatel případné rozhodnutí o zrušení Soutěže o návrh uveřejní v informačním systému o zadávání veřejných zakázek (Věstníku veřejných zakázek) a na profilu Zadavatele. Zadavatel současně toto své rozhodnutí oznámí všem známým účastníkům Soutěže o návrh.

11.5 Odškodnění

V případě, že Zadavatel využije svého práva a Soutěž o návrh zruší, je Zadavatel povinen uhradit každému z účastníků, který prokáže, že dostatečným způsobem rozpracoval nebo zpracoval soutěžní návrh před zrušením Soutěže o návrh, náhradu za zrušení Soutěže o návrh ve výši poměrného podílu z celkové částky na ceny, maximálně však ve výši 300 000 Kč (=3. cena). Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu, resp. jeho rozpracované podoby, v digitální podobě (ve formátech v jakých je účastník zpracovával), prostřednictvím Elektronického nástroje, a to do 15 dnů ode dne zveřejnění zrušení Soutěže o návrh. Zadavatel proplatí odškodné, na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů a jejich souladu se Soutěžními podmínkami.

Odškodnění bude vyplaceno oprávněným osobám (v případě společných návrhů jednomu z účastníků) do 60 dnů ode dne rozhodnutí o zrušení Soutěže o návrh.

12. Řešení rozporů

12.1 Námitky

Účastníci Soutěže o návrh mohou podávat námitky proti postupům Zadavatele v Soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona a ust. §13 Soutěžního řádu.

Každý účastník Soutěže o návrh může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu anebo od rozhodnutí o vyloučení podat Zadavateli zdůvodněné námitky.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle účastníkovi písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li Zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům Soutěže o návrh. Pokud Zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí účastníka v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu ČKA (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále též jen „Úřad“).

12.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele

Návrh je nutné doručit Úřadu i Zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek účastníkem, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl.

Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele a dalšího postupu účastníka se řídí podle ust. §249 a násl. Zákona.

13. Autorská práva

13.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník tak, že doloží čestné prohlášení o splnění požadavků na zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor, jehož vzor je přílohou P.11 Soutěžních podmínek. Zadavatel je oprávněn vyžádat si v průběhu Soutěže o návrh další doklady prokazující splnění požadavku na zajištění ochrany autorských práv k soutěžnímu návrhu.

Dokumenty prokazující zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor mohou být vyžadovány v navazujícím JŘBU, pokud bude účastník vyzván k uzavření smlouvy na plnění Navazující zakázky.

13.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – Zadavatel

Autoři soutěžních návrhů jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 11 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Autoři si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace Soutěže a jejích výsledků.

Oceněné soutěžní návrhy postoupivší do 2 fáze Soutěže se stávají majetkem Zadavatele. Autoři těchto soutěžních návrhů udělují Zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této Soutěže. Užití návrhů či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

Do 3 měsíců od rozhodnutí poroty soutěže se předpokládá uspořádání veřejné výstavy. Zadavatel předpokládá také vystavení návrhů na webových stránkách. Neoceněné soutěžní návrhy budou po ukončení výstavy vráceny autorům. Pokud si účastník-autor po uplynutí lhůty 1 měsíce ode dne skončení výstavy, případně ode dne doručení výzvy Zadavatele, návrh nepřevzme, je Zadavatel oprávněn s návrhy naložit dle svého uvážení, vč. jejich likvidace.

Autoři soutěžních návrhů se zavazují na výzvu Zadavatele nebo jím pověřené osoby spolupracovat se Zadavatelem a organizátorem na přípravě výstavy a katalogu.

14. Ostatní podmínky

Soutěž o návrh se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Soutěžní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce. Komunikace s účastníky bude probíhat v českém jazyce. Soutěžní návrhu a všechny jeho části musí být zpracovány a v českém anebo slovenském jazyce.

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

Svou účastí v Soutěži o návrh potvrzují Zadavatel, Sekretář soutěže, Přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se Soutěžními podmínkami, a zavazují se, že budou tyto Soutěžní podmínky dodržovat a ctít.

Podáním soutěžního návrhu vyslovuje účastník souhlas se všemi podmínkami Soutěže o návrh, způsobem hodnocení návrhů porotou a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

15. Ochrana osobních údajů

V souvislosti se Soutěží o návrh může Zadavatel od účastníků Soutěže o návrh získat kontaktní údaje jejich zaměstnanců a jiných pověřených osob a dále osobní údaje k prokázání kvalifikace dle požadavků stanovených v zákoně a v těchto soutěžních podmínkách. Subjekty údajů jsou v tomto případě zaměstnanci dodavatelů/účastníků či poddodavatelů, jiné kontaktní osoby (např. jednatelé), fyzické podnikající osoby v postavení dodavatele/účastníka či poddodavatele a dále osoby, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V souladu s čl. 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „Nařízení“), plní tímto Zadavatel jakožto příjemce a správce takto získaných osobních údajů svou povinnost informovat tyto subjekty údajů, jak je uvedeno dále.

Zadavatel zpracovává osobní údaje uvedené v nabídkách účastníků za účelem zajištění kontaktu mezi Zadavatelem a účastníkem v průběhu Soutěže o návrh, dále za účelem provedení hodnocení návrhů a posouzení splnění podmínek účasti v Soutěži o návrh stanovených v Zákoně a v těchto Soutěžních podmínkách. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje na základě čl. 6 odst. 1 písm. c), e) a f) Nařízení. V případě právního titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení spočívá oprávněný zájem Zadavatele ve výběru nejvhodnějšího účastníka pro plnění předmětu Soutěže o návrh, resp. uzavření Smlouvy na Navazující zakázku v souladu se Zákonem. V případě vybraného účastníka/dodavatele zpracovává Zadavatel dále taktéž kontaktní osobní údaje za účelem uzavření a splnění Smlouvy. Zadavatel tedy zpracovává osobní údaje taktéž na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení.

Osobní údaje uvedené v nabídkách účastníků mohou být předány osobám podílejících se na posouzení a hodnocení návrhů, externím poradcům a administrátorům v rámci hodnocení a posouzení splnění podmínek účasti a dále dotačním orgánům a orgánům veřejné moci, zejména Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, z důvodu kontroly průběhu Soutěže o návrh.

Osobní údaje uvedené v návrzích účastníků Soutěže o návrh a získané v průběhu Soutěže o návrh jsou zpracovávány po dobu trvání Soutěže o návrh i a dále po dobu stanovenou v ust. §216 odst. 1 Zákona, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů. Osobní údaje uváděné ve Smlouvě s vybraným dodavatelem jsou zpracovávány po dobu plnění Smlouvy a dále po dobu nezbytně nutnou pro vymáhání práv a povinností v souvislosti s touto Smlouvou, nejméně po dobu stanovenou v ust. §216 odst. 1 Zákona, případně po dobu nezbytně nutnou pro kontrolu ze strany dotačních orgánů či vyplývající ze zvláštních právních předpisů

Subjekt údajů je oprávněn od Zadavatele požadovat přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 Nařízení, jejich opravu dle čl. 16 Nařízení, jejich výmaz dle čl. 17 Nařízení, omezení zpracování dle čl. 18 Nařízení, dále je oprávněn vznést námitku dle čl. 21 Nařízení v případě zpracování založeném na právním titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení, a taktéž má právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 Nařízení. Pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů došlo k porušení Nařízení, může podat stížnost dle čl. 77 Nařízení přímo u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Bližší informace ohledně zpracování osobních údajů jsou dále uvedeny na webových stránkách Zadavatele, konkrétně [<https://www.olomouc.eu/gdpr>].

Zadavatel je povinen splnit vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje byly předány v souvislosti se Soutěží o návrh nebo plněním Smlouvy s vybraným dodavatelem, svou informační povinnost dle čl. 13 Nařízení a dále jim sdělit výše uvedené informace poskytované Zadavatelem dle čl. 14 Nařízení.

16. Odpovědný přístup při zadávání

Zadavatel má zájem zadat tuto Soutěž o návrh v souladu se zásadami odpovědného veřejného zadávání vyjádřenými v ust. § 6 odst. 4 Zákona.

Konkrétní projev zásady sociálně odpovědného zadávání: Zadavatel stanovil rozsah podmínek účasti v soutěži na nezbytné minimum tak, aby předmět plnění Navazující zakázky byl v každém případě plněn účastníkem disponujícími odpovídající kvalifikací. Tím, že Zadavatel neomezuje účast v Soutěži o návrh kvalifikačními předpoklady nad rámec nezbytného maxima, umožňuje účastníkům, aby účastí v této Soutěži o návrh dále rozvíjeli své know-how v této oblasti. Tím, že Zadavatel v daném případě poptává plnění, které je spojené s udržitelným rozvojem města a lepším využitím v rámci již zastavěného území, což v konečném důsledku šetří plochy v extravilánu města. Požadavek na zohlednění archeologických památek dává prostor k nalezení nejlepšího řešení k ochraně kulturní dědictví při zachování možností rozvoje.

Způsob zadání svým modelovým chováním dává ostatním zadavatelům příklad pro obdobné jednání.

Konkrétní projev zásady environmentálně odpovědného zadávání: Zadavatel požadují již v rané fázi rozvoje lokality řešit modrozelenou infrastrukturu a všechny dopravní módy. Forma soutěže zároveň umožní nalézt nejlepší dostupné řešení, které ovlivní dané místo na desítky, spíše však stovky let do budoucnosti.

Konkrétní projev zásady inovací: Zadavatel nestanovil v Soutěžním zadání žádné nedůvodné závazné podmínky, které by měly za následek vyloučení účastníka; Zadavatel podporuje inovativní přístup k řešení předmětu Soutěže o návrh a sama podstata tohoto typu výběru projektanta je cestou k hledání inovativních řešení.